



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

УПРАВА РАЙОНА СОЛНЦЕВО ГОРОДА МОСКВЫ

Западный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.05.2018

№ 01-11-37/18

**Об утверждении Плана
противодействия коррупции в
управе района Солнцево города
Москвы на 2018-2019 годы**

В соответствии с Законом города Москвы от 17.12.2014 № 64 «О мерах по противодействию коррупции в городе Москве» и распоряжением Мэра Москвы от 19.04.2018 № 259-РМ «Об утверждении Порядка разработки и реализации Плана противодействия коррупции в органах исполнительной власти города Москвы, структурных подразделениях Аппарата Мэра и Правительства Москвы»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в управе района Солнцево города Москвы на 2018-2019 годы, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава управы

Е.В. Сорока

Приложение
к распоряжению управы района
от 18.05.2018 № 01-11-37/18

**План мероприятий
по противодействию коррупции в управе района Солнцево города Москвы
на 2018-2019 годы**

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Оказание организационной и методической помощи государственным служащим управы района Солнцево в вопросах обеспечения мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Юридическая служба
2.	Осуществление информирования государственных гражданских служащих управы района Солнцево о положениях правовых актов, направленных на противодействие коррупции	Постоянно	Юридическая служба
3.	Реализация антикоррупционных мероприятий Государственной программы города Москвы «Безопасный город» на 2012-2018 гг. (утв. Постановлением Правительства Москвы от 23.09.2011 № 443-ПП)	Постоянно	Глава управы района
4.	Обеспечение доступности информации о деятельности управы района Солнцево города Москвы	Постоянно	Организационный отдел
5.	Утверждение (уточнение) списков должностей государственной гражданской службы города Москвы (с последующим направлением их ответственному секретарю Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции), при замещении которых государственным гражданским служащим города Москвы запрещается иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами	Ежегодно до 1 февраля	Глава управы района
6.	Утверждение и уточнение списков должностей государственной гражданской службы города Москвы (с последующим направлением их ответственному секретарю Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции) при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения, о доходах, расходах, об имуществе	Ежегодно до 1 мая	Глава управы района
7.	Уточнение списков лиц (с последующей их передачей в Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы), курирующих работу по противодействию коррупции и	Ежегодно до 15 декабря	Глава управы района

	специалистов кадровых подразделений		
8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по предупреждению государственными гражданскими служащими и руководителями подведомственных учреждений города Москвы поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	Юридическая служба
9.	Проведение служебной проверки по фактам нарушений гражданскими служащими указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов поведения государственных гражданских служащих», закона города Москвы от 26.01.2005 № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы» Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в части соблюдения ими основных обязанностей и ограничений, связанных с гражданской службой, и указа Мэра Москвы от 07.09.2009 № 65-УМ	При наличии оснований проверки	Председатель Комиссии
10.	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	По приглашению организаторов мероприятий	Глава управы
11.	Проведение заседаний комиссий по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению, государственных гражданских служащих управы района и урегулированию конфликта интересов	В соответствии с положениями о комиссиях	Председатель комиссии
12.	Проведение мониторинга средств массовой информации на предмет получения сигналов, содержащих признаки возможных коррупционных проявлений в управе района	Постоянно	Председатель Комиссии
13.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение внутренних локальных актов управы района в соответствие с федеральным законодательством и иными нормативно-правовыми актами	Постоянно	Юридическая служба
14.	Представление предложений для включения в Плана противодействия коррупции в управе района Солнцево города Москвы	до 01 декабря 2018	Глава управы района
15.	Обеспечение возможности для граждан беспрепятственно сообщать в органы государственной власти об имевших место коррупционных проявлениях	Постоянно	Организационный отдел
16.	Организация работы «горячей линии», позволяющей беспрепятственно сообщать о фактах коррупции	Постоянно	Организационный отдел
17.	Совершенствование работы с обращениями граждан через сеть «Интернет» и электронную	Постоянно	Организационный отдел

	почту		
18.	Организация приема граждан руководителями государственных органов и их заместителями по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Сектор по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан и организации приема населения и материально-технического обеспечения
19.	Внедрение мер по обеспечению реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности управы района	Постоянно	Организационный отдел
20.	Проведение инвентаризации имущества, находящегося в собственности управы района, на предмет выявления имущества, не используемого для реализации своих полномочий	В течение года	Главный бухгалтер
21.	Представление в Префектуру ЗАО города Москвы отчета о проделанной работе по противодействию коррупции	Раз в полугодие	Юридическая служба